


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

| NOMBRE | : Luis Guillermo Lobos Flores | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|-------------------------|--------------|----|-------------|-------------------|---|---|---------------------|---|-----------------------------------|--|---|----------------|--|---|--|--|
| PERIODO QUE INFORMA: | Marzo 2024 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| N° DE BOLETA | : 2 | MONTO BRUTO | : \$ 927.536 | | | | | | | | | | | | | | | |
| PROGRAMA | : Programa comunitario de mejoramiento, construcción y rehabilitación de viviendas sociales, equipamientos vecinales e infraestructura pública para el desarrollo comunitario. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ITEM | : 215.21.04.004.001 | CENTRO DE COSTO: | 04.07.52.01 | | | | | | | | | | | | | | | |
| CARGO | : Ayudante de bodega | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FUNCIONES: | Manejo, orden y control de la bodega Central de la Constructora velando por el correcto funcionamiento de los materiales a utilizarse en los proyectos sociales con sus respectivos ingresos y egresos. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Actividades del mes | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">N°</th> <th style="width: 70%;">Descripción</th> <th style="width: 25%;">Medio verificador</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Fichas de solicitud de equipos y herramientas</td> <td>Fotos o pantallazos</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Fichas de solicitud de Materiales</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Entrega de EPP</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | | | N° | Descripción | Medio verificador | 1 | Fichas de solicitud de equipos y herramientas | Fotos o pantallazos | 2 | Fichas de solicitud de Materiales | | 3 | Entrega de EPP | | 4 | | |
| N° | Descripción | Medio verificador | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Fichas de solicitud de equipos y herramientas | Fotos o pantallazos | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Fichas de solicitud de Materiales | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Entrega de EPP | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Firma Funcionario



Firma Directora

